



**МБОУ "Уркарахский многопрофильный лицей  
им. Алисултанова М.Г.»**

# ***ЛЕКЦИЯ***

***НА ТЕМУ: «Технология подготовки и  
проведения семинарских занятий на уроках  
истории в 10-11-х классах».***

***Учитель: Абакарова Аида Габировна.***

Применение вышеперечисленных форм работы побуждает учащихся к активной деятельности, так как появляется реальная связь с окружающей действительностью. Но есть ряд условий обязательных для такой работы:

Во-первых, важно, чтобы учащиеся, выполняя задание, сами обнаруживали эту связь.

Во-вторых, гораздо важнее не сведения сами по себе, а те умения, которые учащиеся приобретают при взаимодействии с историческими источниками.

В-третьих, недопустимо превращение таких уроков в механическое заслушивание сообщений, так как создается фрагментарность восприятия информации, культивируется пассивность аудитории.

Развитие человека происходит в деятельности, закономерность этого процесса такова, что чем более активна деятельность человека, тем интенсивнее протекает его развитие. Успешная деятельность, приносящая школьнику удовлетворение, является сильнейшим побудителем его познавательного интереса.



- Легко доказательной,
  - Содержать интригу, проблему.
4. **Компетентность участников семинара**

Дискуссия на семинаре не состоится, если учащиеся не будут подготовлены.

Семинар начинается вступительным словом, которое ориентирует учащихся на решение трех основных задач:

1. Организовать максимальное информационное обеспечение вопросов семинара и особенно дискуссионного.
2. Учиться активно, воспринимать новую информацию, уметь делиться своими знаниями, уверенно отстаивать свою позицию и т.п. и в ходе таких действий вырабатывать навыки оратора, полемиста, спорщика.
3. Учиться выделять практический и воспитательный аспект имеющихся знаний и умения интерпретировать их.

Реализация задач позволяет:

- учащимся – приобрести новые знания, сверить свои ответы на вопросы с ответами товарищей, поучаствовать в дискуссии, попытаться переломить знания к окружающей действительности;
- учителю – осуществить реальный контроль за приростом знаний у каждого учащегося, оценить их методически навыки спорить и рассуждать, сориентироваться в возможностях участников семинара использовать теорию в жизни.

При подготовке дискуссии необходимо:

1. Ознакомить учащихся с принципами дискуссии:
  - равенство (никто из дискутирующих не подвергается давлению, ущемлению ни при каких обстоятельствах);
  - устойчивая направленность (возможности и время участников дискуссии направлены на поиск истины наиболее оптимальным путем);
  - адекватность (то, что воспринято, должно быть адекватным тому, что сказано и наоборот).
2. Определение диапазона дискуссии, объема, размера интереса.
3. Каждое высказанное, на взгляд учащихся, смелое, новаторское предложение должно быть подвергнуто осмыслению и толкованию
4. Создание альтернативных групп (групп единомышленников) при возникновении противоречий в суждениях учащихся.
5. Завершение каждого выступления конкретными предложениями. Теоретические споры требуют последующей материализации. При внедрении теории в действительности проявляется ее жизнеспособность.

Семинар завершается заключением. Оценивание учащихся по полезности их выступлений, насколько учащиеся были инициативны в определении своего места в реализации замысла дискуссии и наработанных предложений.

**Заключение**

Семинары – важная форма выработки у школьников самостоятельности, активности, умения работать с литературой, творчески мыслить и действовать. Такая форма организации занятий побуждает поиски дополнительного материала. Выступления на семинарских занятиях требуют тщательной домашней подготовки учащихся, работы с первоисточниками, схемами, таблицами, картами. Группы учащихся могут создавать фракции, платформы своих позиций, заниматься пропагандой своих взглядов на проблему. Это способствует развитию умений договариваться, устанавливать взаимоотношения внутри коллектива. Учащиеся учатся высказывать и защищать свою точку зрения, анализировать ответы других, оппонировать и доказывать свою правоту.



## 2. **Организационно – методическая подготовка «штурма»**

Включает теоретическую и практическую разработку основных направлений «штурма». Это:

- детальный подбор терминов, фактов, событий;
- выработка главных направлений «штурма»;
- расстановка учащихся в предстоящем штурме.

## 3. **Самостоятельная подготовка учащихся к «штурму»**

Каждый ученик осваивает вопросы, выпавшие на его долю направления «штурма». Если учащийся осознает личную ответственность за наличие у него знаний (готовит каждый конкретный вопрос (подвопрос) и понимает, что своей неподготовленностью разорвет цепь знаний и «атака» сорвется), успех будущего «штурма» обеспечен.

## 4. **Собственно «штурм»**

Правила проведения «штурма» включают три блока:

Оценка состояния объекта «штурма».

Теоретический анализ вынесенной на штурм проблемы. Выработка и обоснование предложений по переводу объекта «штурма» в разряд прикладных. Реализация первого блока позволяет увидеть, на каком уровне находится изучение проблемы.

Решение задач второго блока предполагает движение одним из трех путей:

- от опыта прошлого к актуализации рассматриваемой проблемы;
- от времени зарождения рассматриваемой проблемы к опыту последующих исторических аналогов;
- смешанный путь.

Осуществление третьего блока приводит к пониманию прикладного характера исторических знаний и их реализации.

## 5. **Обобщение результатов «штурма»**

Отмечается уровень реализации цели «штурма», оценивает методическое умение учащихся «штурмовать» проблему, слушать товарищей, отстаивать свою точку зрения и т.д.

### 5. **Семинар с элементами дискуссии.**

Семинар с элементами дискуссии – форма семинара, составляющими которого являются противоречия, спорная проблема, разнообразие путей ее достоверного решения, компетентность участников (приложение №5).

Дискуссия (лат. discussio) исследование, рассмотрение, разбор.

Дискутировать - обсуждать что – то, спорить.

Существенными составляющими семинара с элементами дискуссии являются:

- Противоречивость, спорность исследуемой проблемы;
- Исследовательский момент;
- Компетентность учащихся.

Реализация составляющих дискуссии требует значительной организационно – методической работы учителя и не менее значительной самостоятельной подготовки учащихся накануне занятия.

### 1. **Выбор проблемы для дискуссии**

Для дискуссии нудна проблема не объему материала, а по сути противоречия, то есть спорная в учебном и реальном плане.

### 2. **Выбор пути достоверного решения проблемы**

Необходимо помнить, что истина торжествует лишь при соблюдении истины в ее поиске.

Поэтому необходимо выбрать путь всестороннего, научно обоснованного объяснения.

### 3. **Исследовательский элемент в решении проблемы**

Исходная тема может быть несколько необычной в формулировке, но должна быть:

- Историчной,
- Логичной,



Учащийся, первым вышедший к рабочему месту 2, в это время переходит к рабочему месту 3, где превращается в ученика. А там уже завершается подготовка оратора по третьему вопросу и поэтому один из учащихся – учителей приступает к сотрудничеству с гостем, с целью передать знания по третьему вопросу.

«Карусель» продолжается. Очередной оратор переходит от доски к трибуне, его место занимает учащийся из аудитории. Учитель с рабочего места 2 превращается в ученика на месте 3, ученики на рабочих местах 2 3 становятся ораторами и т.д.

Что дает такой метод проведения занятий?

Во – первых в рабочее состояние попадает гораздо большее количество участников, чем при традиционном опросе, а на сдвоенном уроке все -100%.

Во - вторых, каждый вовлеченный в «карусель» учащийся не ограничивается ответом только по одному вопросу. Он вынужден пройти через все рабочие места и отработать знания по всем вопросам темы.

В – третьих, учащиеся выступают не только в роли учеников, но и в роли учителей, передавая товарищам свои знания.

В – четвертых, работа по методу «карусель» является неплохим мотивом, как для добросовестных, так и для нерадивых учеников:

те, кто ценит свою репутацию, но готовится все же не к каждому занятию, теперь вынуждены готовиться по каждой теме;

те, кто традиционно не готовится к семинарским занятиям, невольно приобретают знания по всем вопросам на уроке.

#### **4. Семинар – «мозговой штурм».**

Семинар – «мозговой штурм» - форма семинара, содержащая целенаправленную ориентировку учащихся на восприятие и коллективное решение сложного вопроса на основе максимального умственного напряжения участников занятия; целенаправленное, активное обдумывание и обсуждение какого – либо вопроса (приложение №4).

Штурм – способ овладения крепостью, городом или укрепленной позицией с помощью атаки, приступа.

Работа участников мозгового штурма включает 5 основных частей, содержащих различные виды деятельности:

Выбор темы и вопросов «штурма».

Организационно – методическая подготовка «штурма».

Самостоятельная подготовка учащихся к «штурму».

Обобщение результатов «штурма».

Собственно «штурм».

Каждая из частей «штурма» требует реализации ряда задач:

##### **1. Выбор темы, вопроса «штурма»**

Основных вариантов выбора объекта четыре.

Первый. Учитель сам отбирает вопросы, которые, по его мнению, составят для его учеников непреодолимое препятствие при изучении новой темы.

Второй. На основе изученной темы, учитель выбирает вопрос оказавшийся самым сложным для учеников.

Третий. Отработка сквозной проблемы, сущность которой на каком – то историческом этапе претерпела изменения.

Четвертый. На «штурм» выносятся актуальнейший, недавно возникший в мировой истории вопрос, непонимание которого станет помехой в приобретении и усвоении знаний по последующим темам курса.

Обязательным моментом при выборе вопроса является то, что он должен находиться в «тупиковой ситуации».



- не стремиться мирить даже самых агрессивных спорщиков на основе» чтобы всем было хорошо»;
- не уговаривать «непокорного» учащегося;
- не доводить общение за столом до конфликтных ситуаций.

### 3. Подведение итогов.

- напомнить цели и задачи обсуждения темы;
- охарактеризовать все микрогруппы и наиболее ярких участников по занятым ими позициям;
- сформулировать единую позицию, к которой пришли участники встречи;
- назвать, выработанные предложения;
- сориентировать учащихся на изучение тех вопросов, которые не получили должного освещения.

### 3. Семинар – «карусель».

Семинар – «карусель» - форма семинара, на котором задействуется максимальное число учащихся, целенаправленно перемещающихся с одного учебного места на другое (из 3-4 мест), где каждый выступает в роли то обучающегося, то обучающего, то оратора, то учителя .

Подготовка к такому семинару проходит в несколько этапов:

1. Определение рабочих мест для индивидуальной работы учащихся. Количество мест зависит от количества вопросов, требующих рассмотрения.

**Рабочее место №1** – условная или реальная трибуна.

Здесь учащиеся будут демонстрировать свои знания посредством устного выступления, без каких либо записей по всем вопросам, начиная с первого.

**Рабочие места 2,3** – у доски, разделенной чертой надвое. Здесь учащиеся наносят на доску мелом информацию по второму и третьему вопросу (по памяти).

Одновременно приступают к работе 3 человека (возможен вариант, когда на рабочие места 2 и 3 одновременно выходят по два человека).

Перед остальными учащимся ставятся следующие **задачи**:

- Следить за выступлением оратора (рабочее место 1);
- Быть готовым задать ему вопросы или дополнить ответ;
- Быть готовым выйти к доске и дополнить информацию по второму и третьему вопросу семинара (рабочие места 2 и 3).

На пользу семинару пойдет предварительное определение оппонентов выступающим с трибуны. Но каждый из них должен иметь задание не вообще слушать и оценивать оратора, а зафиксировать, как он решит ту или иную задачу, не упустит ли важное положение, не пропустит ли дату и т.д.

По завершении выступления оратора ему задаются вопросы, он комментирует их. Ответы на непосильные вопросы оратор готовит за столом. Если вопросы не поступили, и учащийся справился с ними, он направляется на рабочее место №2. Бывшему оратору предлагается разобраться с записями товарища на доске и выполнить их мелом другого цвета. Такие же действия осуществляет еще один учащийся на рабочем месте 3.

На трибуне новый оратор. Но обсуждается пока еще первый вопрос.

Наступает момент, когда знания всех учащихся на рабочих местах 2 и 3 иссякли. Тогда в обе микрогруппы добавляется еще по одному человеку. Задачи членов микрогрупп при этом меняются. Первые два учащихся на каждом рабочем месте обучают третьего до такого уровня, чтобы тот сумел выступить с трибуны без использования записей на доске. Таким образом, первыми вышедшие к доске учащиеся выступают в роль учителей, третьими – учеников.

Вскоре кто – то из учащихся на рабочих местах 2 и 3 выйдет на трибуну (рабочее место 1).

Освободившееся место занимает либо только что завершивший работу оратор, либо кто – то из класса. Один из учащихся учителей (из тех, кто выходил к доске вторым) подробно обсуждают с ним записи мелом.



1. Подготовительный этап.

**Выбор темы для обсуждения.** Тема, как правило, соответствует одной из тем изучаемого курса. Выносимый на обсуждение вопрос должен выглядеть неоднозначно, проблематично.

**Выработка целей занятия.**

Цель должна соответствовать трем параметрам:

1. приобретение новых знаний;
2. оперирование знаниями на уровне выработки единого подхода к проблеме;
3. обеспечение связи имеющихся знаний с последующими процессами, происходившими в истории;
4. выработка у учащихся качеств полемиста, собеседника, владеющего приемами доказывать, отстаивать, аргументировать свою точку зрения и т.д.

**Приглашение специалистов.** Приглашенные специалисты должны отвечать двум основным требованиям: быть толковыми; стоять на противоположных точках зрения.

**Консультирование учащихся.** На групповой консультации до учащихся доводится тема и цель занятия, называются приглашенные специалисты. Дается список рекомендуемой литературы, выделяются существующие точки зрения.

**Индивидуальные консультации.**

**Подготовка помещения.** Столы и стулья расставляются по кругу: «за круглым столом» все должны чувствовать себя равными.

**Разработка плана встречи.**

В план входят:

Структура занятия;

Порядок проведения «стола»;

Возможные варианты обсуждения темы;

Задачи для создания проблемных ситуаций;

приемы выявления позиций у отдельных лиц или микрогрупп и т.п.

2. Обсуждение проблемы.

**С чего начать?**

Варианты решения этой задачи таковы:

- выступление по одному представителю от микрогрупп, отдельных участников, гостей с изложением своих позиций;
- выявление позиций через вопросы учащихся и ответы учителя или специалистов;
- формулирование нескольких позиций учителем для всех участников с их последующем всесторонним обсуждением;
- предоставление возможности приглашенным специалистам повести разговор на уровне, позволяющем участникам определить исходные точки зрения.

**С кого начать?**

Если группы по интересам еще не сложилась, учащиеся выступают все подряд. Когда группы обозначатся можно давать слово их представителям. Возможен вариант, когда объединенное мнение микрогрупп высказывает один представитель, предварительно советуясь с единомышленниками.

**Что делать?**

Не заикливаться на теоретическом изучении вопросов, а выработать практические советы по решению проблемы.

**Чего не делать?**

- не нарушать принцип равноправия всех участников занятий – учителя, гостей и учащихся;
- не допускать межличностной напряженности среди участников «стола»;



## Лекция на семинарах (курсы повышение) учителей истории

### «Технология подготовки и проведения семинарских занятий на уроках истории в 10–11-х классах».

Модернизация российского образования вызывает необходимость активизации форм и методов преподавания. Это связано с новыми требованиями, предъявляемыми обществом к выпускникам школ. Ценятся коммуникабельные, общительные люди, которые умеют высказываться и доказывать свою точку зрения. Так как ребенок проводит большую часть времени в школе, то именно в школе необходимо развивать основы коммуникабельности детей, как во внеурочное время, так и на уроках. Важным моментом по развитию коммуникативных умений на уроках являются семинары.

Целью данной работы является: обобщение опыта по использованию семинарской формы проведения уроков истории. Такая форма проведения уроков создает условия для формирования ученика, успешного в жизни, способного к самооценке, к оценке своих товарищей. Слово семинар в переводе с латинского означает «рассадник».

**Семинар** – коллективная форма учебного занятия, на котором в результате предварительной работы над программным материалом преподавателя и учащихся, самостоятельной работы с различными источниками информации, анализа исторических документов, статистических данных, в процессе публичного обсуждения вопросов темы решаются задачи формирования прочных исторических знаний, практических умений учащихся.

#### Методические рекомендации к уроку-семинару.

Использование уроков-семинаров в 10-11 классах позволяет систематизировать, углубить и обобщить знания учащихся, полученные при изучении истории ранее, активно использовать информацию, полученную из различных источников, получить навыки самостоятельной работы с историческими документами, сформировать поисковые и исследовательские навыки учащихся, навыки владения диалогической и монологической речью, подготовить к продолжению образования. Семинар создаёт благоприятные условия для реализации возможностей каждого ученика, для самостоятельного познания и творчества.

Для повышения эффективности работы рекомендуется проведение уроков-семинаров в системе. Дидактические цели семинаров являются:

1. Выявление творческих способностей учащихся и их развитие.
2. Формирование у учащихся следующих умений и навыков:

- работа с текстом,
- анализ прочитанного,
- отбор главного,
- компоновка отобранного материала,
- умение излагать мысль,
- умение говорить без бумажки,
- умение устанавливать контакт со слушателями.

Семинары отличаются от уроков:

- большей степенью самостоятельности при подготовке к семинару, большой активностью учащихся при обсуждении результатов подготовки к семинару, владением навыков работы с литературой;
- изменением организации этапов обучения (их последовательности и содержания), например, домашнее задание носит опережающий характер, а его проверка совпадает с изучением нового материала;
- изменением функций, выполняемых учителем и учащимися: учащиеся выполняют информационную функцию, а учитель – регулятивную и организаторскую.

Методика подготовки семинара включает в себя несколько моментов:



- своевременность информирования учащихся о цели, теме и плане семинара, продуманность плана, внесение корректив в него в соответствии с желаниями учащегося;
- система подготовки: подбор основной и дополнительной литературы, характер консультаций, работа консультантов, использование алгоритмов (как работать с литературой, как писать тезисы, как готовить доклады, выступать).
- Разработка системы дифференцированных заданий (подготовка докладов, рецензирование, оппонирование, задания для сбора материалов, подготовка схем и таблиц и т.д.).  
Методика проведения семинара должна быть подчинена нескольким правилам:
- четкость определения темы и цели семинара;
- психологическая подготовка учащихся к обсуждению вопросов;
- формы стимулирования их активности и познавательного интереса;
- соотношение деятельности учителя и учащихся: краткость и целенаправленность вводного слова учителя, уместность и продуманность замечаний и коррекций, организация коллективного обсуждения, дискуссии.

Уроки- семинары строятся в диалогической форме, дискуссии сочетаются с ролевой игрой. Тема для семинара или диспута должна быть необычной, даже парадоксальной и требовать размышления и своей точки зрения. Семинары по форме разнообразны.

Виды семинарских занятий: семинар-исследование, семинар-“круглый стол”, семинар-“карусель”, семинар-“мозговой штурм”, семинар с элементами дискуссии.

### 1. Семинар – исследование

Семинар – исследование – форма семинара, смысл которого заключается в приобретении, распространении частичной реализации знаний с привнесением в этот процесс компонентов научного исследования.

Проведение такого семинара осуществляется в три этапа:

Первый этап – подготовительная работа. Он состоит из:

1. Постановки задачи, которая базируется на:

- осмысленном, целенаправленном приобретении и углублении исторических знаний;
- реализации практической, воспитательной и методической функций при изучении темы.

#### 1. **Определения исходной проблемы исследования.**

Исходная тема может быть несколько необычной в формулировке, но должна быть:

- Историчной,
- Логичной,
- Легко доказательной,
- Содержать интригу, проблему .

#### 2. **Планирования и организации семинара.**

- Организационные вопросы;
- Разработка опросных листов (анкет, тестов и т.д.);
- Проведение опросов (анкетирование, тестирование и т.п.);
- Участие в работе исторических кружков, общество, групп;
- Изучение отечественного и зарубежного опыта разрешения аналогичных проблем.

Второй этап – обсуждение темы.

Третий этап – заключение:

- Подведение итогов;
- Ориентация на последующую работу

### 2. Семинар – «круглый стол»

Семинар – «круглый стол» - форма семинара, в основу которого заложено несколько точек зрения, обсуждение которых приводит к приемлемой для всех участников позиции или решению.

Занятие за «круглым столом» носит трехэтапный характер.